



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIUSEPPE VERDI"  
Via Casella N. 33/35 – Palermo - tel. 0916831487 fax . 091 226881\_C.F. 80027450826 - COD.MECC. PAIC 87800P  
E-mail [paic87800p@istruzione.it](mailto:paic87800p@istruzione.it) PEC: [paic87800p@pec.istruzione.it](mailto:paic87800p@pec.istruzione.it)

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.C.S. "GIUSEPPE VERDI"  
PALERMO**

**OGGETTO: RICHIESTA DI PERMESSO BREVE (ART. 16 DEL C.C.N.L. - Comparto Scuola)**

Il/La sottoscritt\_ \_ \_\_\_\_\_  
Qualifica \_\_\_\_\_  
a tempo indeterminato  determinato

**CHIEDE**

la concessione di un permesso breve per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

Fa presente che in tale orario potrà essere sostituit\_ dal\_ collega\_ \_\_\_\_\_, che ha \_\_\_\_\_ dato la propria disponibilità.

N° ORE DI PERMESSO GIA' FRUITE = \_\_\_\_\_

ORARIO GIORNALIERO: Dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ / dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE DEL\_ COLLEGA \_\_\_\_\_

NOTE: \_\_\_\_\_

Luogo e data..... Firma del richiedente: \_\_\_\_\_

VISTO DEL DSGA  
(Dott. Vito Misuraca)

VISTO: SI AUTORIZZA  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Valeria Mendola)

=====  
Riservato all'Ufficio:

Il permesso è stato recuperato nelle seguenti modalità:

- Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

nel seguente modo: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma del Dipendente \_\_\_\_\_

=====  
N. B. - Il permesso deve essere preventivamente autorizzato dal Dirigente Scolastico e le modalità di recupero concordate con l'Amministrazione.

Le ore possono essere recuperate entro i 2 mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso.